



Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Bird Production

birdproduction@pec.it

E.p.c.

Museo e Parco archeologico nazionale
di Locri

drm-cal.locri@beniculturali.it

elenarita.trunfio@beniculturali.it

Museo e Parco archeologico
dell'Antica Kaulon

drm-cal.kaulon@beniculturali.it

elisa.nistico@beniculturali.it

Museo e Parco archeologico nazionale
di Capo Colonna

drm-cal.capocolonna@beniculturali.it

gregorio.aversa@beniculturali.it

Ufficio Trasparenza

adaivana.giuzio@beniculturali.it

Oggetto: Richiesta autorizzazione riprese audiovisive. Riscontro.

Facendo seguito alla nota acquisita al ns. protocollo al n. 5254 del 15.11.2021, successivamente reiterata con nota prot. n. 552 del 11.02.2022, con la quale si richiede l'autorizzazione ad effettuare riprese audiovisive, presso i seguenti siti di competenza della Direzione regionale Musei Calabria:

Museo e Parco archeologico nazionale di Locri;

Museo e Parco archeologico dell'Antica Kaulon- Monasterace;

Museo e Parco archeologico nazionale di Capo Colonna,

al fine di realizzare un videoclip musicale con finalità di promozione e valorizzazione del patrimonio storico archeologico di epoca Magno greca in Calabria, questa Direzione, nello scusarsi per il ritardo nella risposta, in considerazione del valore dell'iniziativa, volta alla promozione, valorizzazione e diffusione della conoscenza del patrimonio museale di pertinenza dell'Ufficio scrivente, è lieta di esprimere parere favorevole.

Atteso che il progetto viene attuato senza scopo di lucro, ma solo promozionale per il territorio calabrese, l'autorizzazione viene rilasciata a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs.42/2004, come modificato dall'art. 12, comma 3, del D.L. 31 maggio 2014, n. 83 "Disposizioni urgenti per la tutela del patrimonio culturale, lo sviluppo della cultura e il rilancio del turismo", convertito in legge e entrato in vigore il 31 luglio 2014.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) - 87100 Cosenza / T. 0984795639 - F. 098471246

PEC: mbac-drm-cal@mailcert.beniculturali.it

PEO: drm-cal@beniculturali.it

Il prodotto finale dovrà contenere la seguente dicitura “su concessione della Direzione regionale Musei Calabria” e n. 3 copie dovranno essere consegnate alla scrivente Direzione.

Si precisa che nessun uso delle immagini e del materiale filmico ottenuto, diverso da quello dichiarato, può considerarsi legittimo senza l’autorizzazione scritta di questa Amministrazione.

Tanto premesso appare opportuno rammentare che l’autorizzazione alle riprese fotografiche e metriche, presuppone la scrupolosa osservanza di alcune prescrizioni inderogabili, delle quali brevemente si segnalano le più importanti:

- Sottoscrizione del documento di assunzione di responsabilità e scambio informativo ai sensi del D.Lgs. 81/2008 (identificato come Allegato 1);
- Restituzione di copia della presente nota di autorizzazione con apposizione della firma a valere come accettazione e impegno al rispetto di quanto prescritto e specificato espressamente in essa e copia firmata per accettazione dell’Allegato 1;
- Presentazione dell’autorizzazione alle riprese rilasciata da ENAC e polizza assicurativa;
- Gli spazi sopra citati pertinenti all’area del parco dovranno essere restituiti nelle medesime condizioni e nello stato originario in cui è avvenuta la consegna, integri e liberi da persone o cose con lo smontaggio di eventuali apparati tecnici utilizzati;
- Sono a carico del richiedente tutte le misure necessarie a tutelare l’incolumità fisica dei partecipanti indicati nella richiesta (i tirocinanti/operatori fotografici), per cui la concessione avviene con tutte le assunzioni di responsabilità, a carico dei beneficiari, derivanti dalla disciplina legislativa in materia.

Resta inteso che tempi e modalità delle riprese verranno concordati per le vie brevi con i Direttori dei siti:

Museo e Parco archeologico nazionale di Locri e Museo e Parco archeologico “Archeoderi” – Bova Marina: Arch. Elena - Rita Trunfio elenarita.trunfio@beniculturali.it;

Museo e Parco archeologico dell’Antica Kaulon- Monasterace: Dott.ssa Elisa Nisticò – 392.4791785 - elisa.nistico@beniculturali.it;

Museo e Parco archeologico nazionale di Capo Colonna: Dott. Gregorio Aversa - gregorio.aversa@beniculturali.it.

Nell’ambito delle misure per la prevenzione e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, in ottemperanza al DL 24 dicembre 2021, n. 221 per le modalità di accesso ai musei e luoghi della cultura del MiC, si sottolinea la necessità di ingresso con le seguenti modalità:

l’ingresso è consentito esclusivamente ai soggetti in possesso delle Certificazioni verdi Covid-19 rilasciate a seguito di: avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV2, al termine del ciclo vaccinale primario o della relativa dose di richiamo; avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell’isolamento prescritto in seguito a infezione da SARS-CoV2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della Salute; avvenuta guarigione da COVID-19 dopo la somministrazione della prima dose di vaccino o al termine del ciclo vaccinale primario o della somministrazione della relativa dose di richiamo (c.d. Green Pass rafforzato), insieme a un documento d’identità valido, e indossando almeno la mascherina chirurgica.

La Certificazione verde non è richiesta per i visitatori al di sotto dei 12 anni di età e per i soggetti esenti sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della Salute, secondo quanto previsto dall’articolo 9-bis, comma 3, primo periodo del DL n. 52 del 2021.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) - 87100 Cosenza / T. 0984795639 - F. 098471246

PEC: mbac-drm-cal@mailcert.beniculturali.it

PEO: drm-cal@beniculturali.it

Per i visitatori provenienti da paesi che non hanno adottato le certificazioni verdi COVID-19, è possibile accedere a musei e luoghi della cultura previa esibizione di certificazione equipollente, che contenga gli stessi dati contenuti nelle certificazioni verdi COVID-19 e che, in caso di vaccinazione, attesti l'utilizzo di uno dei vaccini la cui somministrazione è autorizzata in Italia e di un documento di identità. Cordiali saluti.

irene.vilardi@beniculturali.it

Il Direttore *ad interim*
Dott. Filippo Demma



Per accettazione
Il Rappresentante Legale Bird Production
Chiara Melia



DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA
Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) - 87100 Cosenza / T. 0984795639 - F. 098471246
PEC: mbac-drm-cal@mailcert.beniculturali.it
PEO: drm-cal@beniculturali.it

ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ
SCAMBIO INFORMATIVO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008
(Allegato 2)

Il sottoscritto/a

Nato/a a il.....

In qualità di

Responsabile dell'evento: Realizzazione riprese audiovisive presso: Museo e Parco archeologico nazionale di Locri; Museo e Parco archeologico dell'Antica Kaulon- Monasterace; Museo e Parco archeologico nazionale di Capo Colonna;

DICHIARA che è avvenuto lo scambio di informazioni in materia di sicurezza e che egli ha preso conoscenza delle procedure e dei rischi specifici che potranno presentarsi nell'attività di cui sopra.

DICHIARA inoltre che l'attività di cui si rende responsabile verrà svolta nell'integrale rispetto di tutta la normativa di sicurezza vigente per i luoghi aperti al pubblico, sia per quanto riguarda l'incolumità delle persone a qualsiasi titolo coinvolte nelle concessioni d'uso che per quanto riguarda l'integrità dei beni mobili e immobili ad esse connessi. A tal fine, per poter garantire gli standard minimi di sicurezza a tutela sia delle persone che dell'immobile, si impegna a effettuare tutte le valutazioni relative ai rischi tenendo conto del Decreto legislativo 09 aprile 2008 n° 81 e successive modifiche.

INOLTRE SI IMPEGNA

a far pervenire alla Direzione regionale musei Calabria prima dell'inizio della manifestazione, la Scheda Tecnica dell'Evento con la descrizione di tutto quanto richiesto, oltre agli orari degli allestimenti per la necessaria autorizzazione da parte della Direzione regionale stesso;

a organizzare le operazioni di facchinaggio (incluso il materiale recapitato da vettori o trasportatori) con l'esclusione di qualsiasi intervento di sorta da parte del personale della Direzione regionale musei Calabria che non dispone di strumenti di sollevamento e movimentazione delle merci;

a dare esplicito divieto al personale di facchinaggio e ai trasportatori di circolare negli ambienti che non rientrano negli spazi oggetto di concessione e in quelli che non sono di pertinenza della manifestazione in corso;

a dotarsi di attrezzature di sorta (scale, carrelli elevatori, attrezzi manuali in genere, ecc), in quanto la Direzione regionale musei Calabria non concederà in uso alcuna attrezzatura;

a non realizzare depositi di materiali all'infuori degli spazi appositamente destinati;

a non depositare, all'interno dei locali, sostanze infiammabili, esplosive, bombole di gas di sorta, vernici a solvente ecc;

a non creare depositi di alcun tipo, neppure temporanei, in corrispondenza delle vie di esodo e delle porte di emergenza, che dovranno essere mantenute sempre libere e sgombre da ostacoli;



DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) - 87100 Cosenza / T. 0984795639 - F. 098471246

PEC: mbac-drm-cal@mailcert.beniculturali.it

PEO: drm-cal@benicurali.it

a verificare che tutte le porte REI presenti potranno chiudere ermeticamente in qualsiasi momento e non dovranno essere ostacolate da cavi e allestimenti;

a rimuovere scarti e residui di lavori effettuati, conformemente alla normativa vigente, prima dell'evento e comunque al termine dei lavori;

a scegliere e installare i materiali eventualmente utilizzati in conformità alle normative antincendio vigenti, con particolare riferimento al DM 19/08/1996, e dotati di tutte le certificazioni del caso, e consegnare la documentazione alla Direzione regionale musei Calabria alla conclusione dei lavori;

a collegare gli impianti a quelli in dotazione alla Direzione unicamente nei punti indicati;

a non modificare in alcun modo gli impianti in dotazione alla Direzione.

a osservare le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro, e in particolare dovrà: verificare preventivamente l'idoneità tecnico-professionale delle imprese eventualmente esecutrici di lavori e coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori (anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra lavori di diverse imprese);

a non spostare, rimuovere o coprire i dispositivi antincendio;

a non accedere nel sito con cani o altri animali;

a non far fumare in tutte le aree del sito;

a non intervenire direttamente su impianti fissi di proprietà della Direzione regionale musei Calabria;

a far pulire il sito a seguito dell'utilizzo di materiali che possano sporcare o deteriorare attrezzature in dotazione alla Direzione regionale musei Calabria;

a consegnare, al termine della manifestazione entro l'orario stabilito in contratto, il sito nelle condizioni in cui è stato dato e libero da cose di qualsiasi genere;

a organizzarsi, con proprio personale, o con personale specificatamente richiesto alla Direzione regionale musei Calabria, al fine di agevolare l'accesso del pubblico ai locali e il relativo deflusso all'uscita;

a vietare l'affissione di manifesti o cartelli pubblicitari o di altro genere all'interno e all'esterno dell'edificio senza la preventiva autorizzazione della Direzione regionale musei Calabria.

_____, lì

Il Rappresentante Legale Bird Production
Chiara Melia



DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) - 87100 Cosenza / T. 0984795639 - F. 098471246

PEC: mbac-drm-cal@mailcert.beniculturali.it

PEO: drm-cal@beniculturali.it