

Questura di Vibo Valentia



Ufficio di Gabinetto



Ufficio di Gabinetto

Prot.: 0018273 del 07/04/2023 Uselta Cod. Amm. m_It

AOO: VWPQ00



Data: 07/04/2023 12:36:07

Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA
MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI VIBO VALENTIA

A

Preg.mo Dott. Cristiano Tatarelli
Questore di Vibo Valentia
dpps19d.00f0@pecps.poliziadistato.it

E.p.c.

Prefettura di Vibo Valentia
prefettura.vibovalentia@interno.it

Capo Servizio AFAV – Museo Vibo Valentia
Sig. Matteo Luzza
matteo.luzza@cultura.gov.it

Ing. Roberto Ceravolo
RSPP DRM-CAL
roberto.ceravolo@virgilio.it

Tutto il personale
del Museo Archeologico Nazionale
di Vibo Valentia
SEDE

Oggetto: Museo Archeologico Nazionale di Vibo Valentia. Richiesta utilizzo spazi per manifestazione "cerimonia del 171° anniversario della fondazione della Polizia di Stato" del 12 aprile 2023. CONCESSIONE

In relazione alla proposta di manifestazione culturale in oggetto, da realizzarsi presso la sede del Museo Archeologico Nazionale di Vibo Valentia, avanzata da codesta Questura con nota del 2 febbraio u.s. (ns. prot. DRM-CAL n. 845 del 16.02.2023), così come ulteriormente specificata nelle interlocuzioni per le vie brevi avute con il Direttore della Sede dott. Maurizio Cannatà, questa Direzione regionale, in considerazione della rilevanza istituzionale e culturale dell'iniziativa proposta, nel condividere e facendo proprie le finalità della manifestazione, ovvero celebrare la Polizia di Stato la sua preziosa attività al servizio della Nazione, nonché nel ringraziare per la preziosa occasione di collaborazione istituzionale, motivo di prestigio per l'Istituzione museale vibonese, è lieta di esprimere parere favorevole.

Considerate le finalità istituzionali e culturali, l'assenza di scopo di lucro e le ricadute in termini di valorizzazione e promozione della cultura e del patrimonio culturale del Museo Archeologico Nazionale di Vibo Valentia, di competenza di questa Direzione regionale, ai sensi degli artt. 106-108 del D.lgs 42/2004 ss.mm.ii (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio) e visto il disciplinare per le concessioni d'uso adottato con Decreto n. 24 del 31 marzo 2023, art. 2 comma 5, si concedono a titolo gratuito e ad uso occasionale a codesta Questura gli spazi esterni del Museo Archeologico Nazionale di Vibo Valentia, ai fini della realizzazione della manifestazione culturale così come di seguito specificata e calendarizzata:

- **12 aprile 2023. Ore 08:00 - 19:30.** Evento istituzionale a numero chiuso su invito di codesta Questura (11:00 – 13:00). Esposizione a fini didattici di reparti e mezzi della Polizia di Stato (fino alle ore 19:00).



DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) - 87100 Cosenza / T. 0984795639 - F. 098471246

PEC: drm-cal@pec.cultura.gov.it

PEO: drm-cal@cultura.gov.it

- **13 aprile 2023. Ore 08:00 – 19:30.**Esposizione a fini didattici di reparti e mezzi della Polizia di Stato (fino alle ore 19:00).

La concessione, rilasciata nel rispetto dell'art. 106 e segg. del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137", viene accordata in considerazione del fatto che l'evento riveste carattere conforme alla generalità dei compiti istituzionali di questa Direzione regionale, concorre alla divulgazione dell'immagine del Museo Archeologico Nazionale di Vibo Valentia, alla valorizzazione e alla promozione del patrimonio storico artistico locale e del territorio di competenza della Direzione regionale musei Calabria.

Si autorizza codesta Questura all'utilizzo del logo di questa Direzione regionale – Museo Archeologico Nazionale di Vibo Valentia per la produzione di proprio materiale promozionale dell'evento.

Si autorizza altresì l'esposizione delle bandiere della Repubblica e della Polizia di Stato sulle facciate interne ed esterne dell'edificio, avendo cura di non arrecare danni al patrimonio e concordando preventivamente con il Direttore del Sito, dott. Maurizio Cannatà, ogni operazione necessaria.

Per la realizzazione dell'evento, considerato l'ingresso libero e l'assenza di alcun onere per l'Amministrazione, la stessa provvederà all'apertura del Sito con propria turnazione di personale.

Sono in capo al Concessionario tutte le responsabilità connesse all'organizzazione dell'evento, ivi incluse tutte le misure da adottare necessarie a tutelare l'integrità dei beni immobili e l'incolumità fisica dei partecipanti alle manifestazioni, per cui la medesima concessione viene rilasciata con tutte le assunzioni di responsabilità, a carico dei beneficiari, derivanti dalla disciplina legislativa in materia.

Saranno a carico del Concessionario tutti gli adempimenti eventualmente derivanti dalle leggi vigenti in materia, ivi comprese le prescrizioni di cui al R.D. 773/1931 ss.mm.ii. (Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza – T.U.L.P.S.), del regolamento di attuazione di cui al R.D. 635/1940 e delle relative circolari del Ministero dell'Interno in materia di safety e security.

Sono a carico del soggetto organizzatore tutti gli adempimenti necessari affinché la manifestazione si svolga correttamente (autorizzazioni, nulla osta, comunicazioni, piani di emergenza, addetti alle emergenze, valutazione dei rischi, DUVRI, istruzioni di sicurezza specifiche, ecc.).

Con riferimento alla concessione in oggetto, si prescrive quanto segue:

- a partire dalla data di rilascio della presente concessione, codesta Questura potrà avviare le necessarie operazioni di sopralluogo e allestimento degli spazi concessi, nel rigoroso rispetto degli orari di apertura del Museo.
- l'inizio delle attività connesse all'evento programmato è consentito a partire dalle ore 08:00, mentre l'orario di uscita, indicato per le **ore 20.00, va inteso come limite massimo tassativo per la chiusura del sito**, pertanto le attività di sfollamento dovranno avviarsi già verso le ore 19.30.
- Si richiede la sottoscrizione del documento di assunzione di responsabilità e scambio informativo ai sensi del D.Lgs 81/2008 - (identificato come Allegato 1);
- Gli spazi concessi in uso e le relative pertinenze dovranno essere restituiti integri, igienicamente ripristinati e libero da persone o cose, con lo smontaggio di eventuali apparati tecnici utilizzati, nello stato originario in cui è avvenuta la consegna, alla conclusione della manifestazione.
Sono a carico del Concessionario eventuali spese necessarie alla pulizia finalizzata al ripristino integrale dello stato dei luoghi interessati e per lo smaltimento dei rifiuti.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) - 87100 Cosenza / T. 0984795639 - F. 098471246

PEC: drm-cal@pec.cultura.gov.it

PEO: drm-cal@cultura.gov.it

Si specifica infine che per informazioni o chiarimenti di natura logistica ed organizzativa codesta Questura potrà fare riferimento al Direttore del Sito dott. Maurizio Cannata (maurizio.cannata@cultura.gov.it – tel. cell. 329.33381617).

Si porgono i più cordiali saluti.

maurizio.cannata@cultura.gov.it

irene.vilardi@cultura.gov.it

II DIRETTORE *ad interim*

Dott. Filippo Demma

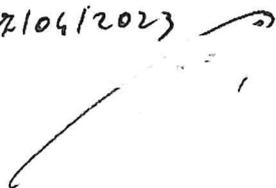


Per presa visione e accettazione

Per il Questore di Vibo Valentia – Dott. Cristiano Tatarelli

IL VICARIO DEL QUESTORE

VIBO VALENTIA, 07/04/2023



MINISTERO
DELLA
CULTURA

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) - 87100 Cosenza / T. 0984795639 - F. 098471246

PEC: drm-cal@pec.cultura.gov.it

PEO: drm-cal@cultura.gov.it

ALLEGATO 1

ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ SCAMBIO INFORMATIVO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008

La/il sottoscritta/o MARINI DA. ORAZIO
Nato a CALABRITTO il 12/01/1971

nella qualità di VICARIO DEL PUEBLO DE LA V. B. VALENTI

Responsabile dell'evento: **"cerimonia del 171° anniversario della fondazione della Polizia di Stato"**

DICHIARA che è avvenuto lo scambio di informazioni in materia di sicurezza e che egli ha preso conoscenza delle procedure e dei rischi specifici che potranno presentarsi nell'attività di cui sopra.

DICHIARA inoltre che l'attività di cui si rende responsabile verrà svolta nell'integrale rispetto di tutta la normativa di sicurezza vigente per i luoghi aperti al pubblico e per i locali adibiti a pubblico spettacolo, sia per quanto riguarda l'incolumità delle persone a qualsiasi titolo coinvolte nelle concessioni d'uso che per quanto riguarda l'integrità dei beni mobili e immobili ad esse connessi. A tal fine, per poter garantire gli standard minimi di sicurezza a tutela sia delle persone che dell'immobile, si impegna a effettuare tutte le valutazioni relative ai rischi tenendo conto del Decreto legislativo 09 aprile 2008 n° 81 e successive modifiche.

INOLTRE SI IMPEGNA

a far pervenire alla Direzione regionale musei Calabria prima dell'inizio della manifestazione, la Scheda Tecnica dell'Evento con la descrizione di tutto quanto richiesto, oltre agli orari degli allestimenti per la necessaria autorizzazione da parte della Direzione regionale stesso;

a organizzare le operazioni di facchinaggio (incluso il materiale recapitato da vettori o trasportatori) con l'esclusione di qualsiasi intervento di sorta da parte del personale della Direzione regionale musei Calabria che non dispone di strumenti di sollevamento e movimentazione delle merci;

a dare esplicito divieto al personale di facchinaggio e ai trasportatori di circolare negli ambienti che non rientrano negli spazi oggetto di concessione e in quelli che non sono di pertinenza della manifestazione in corso;

a dotarsi di attrezzature di sorta (scale, carrelli elevatori, attrezzi manuali in genere, ecc), in quanto la Direzione regionale musei Calabria non concederà in uso alcuna attrezzatura;

a non realizzare depositi di materiali all'infuori degli spazi appositamente destinati;

a non depositare, all'interno dei locali, sostanze infiammabili, esplosive, bombole di gas di sorta, vernici a solvente ecc;

a non creare depositi di alcun tipo, neppure temporanei, in corrispondenza delle vie di esodo e delle porte di emergenza, che dovranno essere mantenute sempre libere e sgombre da ostacoli;

a verificare che tutte le porte REI presenti potranno chiudere ermeticamente in qualsiasi momento e non dovranno essere ostacolate da cavi e allestimenti;

a rimuovere scarti e residui di lavori effettuati, conformemente alla normativa vigente, prima dell'evento e comunque al termine dei lavori;

a scegliere e installare i materiali eventualmente utilizzati in conformità alle normative antincendio vigenti, con particolare riferimento al DM 19/08/1996, e dotati di tutte le certificazioni del caso, e consegnare la documentazione alla Direzione regionale musei Calabria alla conclusione dei lavori;

a collegare gli impianti a quelli in dotazione alla Direzione unicamente nei punti indicati;

a non modificare in alcun modo gli impianti in dotazione alla Direzione. Qualsiasi intervento andrà preventivamente concordato con il personale tecnico della Direzione regionale musei Calabria (per qualsiasi allacciamento agli impianti esistenti, realizzato difformemente dalle norme di buona tecnica o per modifiche agli impianti stessi, non autorizzate, il responsabile dell'evento sarà ritenuto unico responsabile del danno);

a osservare le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro, e in particolare dovrà: verificare preventivamente l'idoneità tecnico-professionale delle imprese eventualmente esecutrici di lavori e coordinare gli interventi di



DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) - 87100 Cosenza / T. 0984795639 - F. 098471246

PEC: drm-cal@pec.cultura.gov.it

PEO: drm-cal@cultura.gov.it

protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori (anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra lavori di diverse imprese);
a non spostare, rimuovere o coprire i dispositivi antincendio;
a non accedere nel sito con cani o altri animali;
a non far fumare in tutte le aree del sito;
a non intervenire direttamente su impianti fissi di proprietà della Direzione regionale musei Calabria;
a far pulire il sito a seguito dell'utilizzo di materiali che possano sporcare o deteriorare attrezzature in dotazione alla Direzione regionale musei Calabria;
a consegnare, al termine della manifestazione entro l'orario stabilito in contratto, il sito nelle condizioni in cui è stato dato e libero da cose di qualsiasi genere;
a organizzarsi, con proprio personale, o con personale specificatamente richiesto alla Direzione regionale musei Calabria, al fine di agevolare l'accesso del pubblico ai locali e il relativo deflusso all'uscita;
a vietare l'affissione di manifesti o cartelli pubblicitari o di altro genere all'interno e all'esterno dell'edificio senza la preventiva autorizzazione della Direzione regionale musei Calabria.

Vibo Valentia, li 07/04/2023

Per presa visione e accettazione

PER IL Questore di Vibo Valentia – Dott. Cristiano Tatarelli

IL VICARIO DEL QUESTORE



DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) - 87100 Cosenza / T. 0984795639 - F. 098471246

PEC: drm-cal@pec.cultura.gov.it

PEO: drm-cal@cultura.gov.it