

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido). Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

Nome e Cognome	<b>ROSAMARIA PETITTO</b>
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
Cellulare	
E-mail	
pec	
Incarico attuale	<b>Presidente Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Catanzaro</b>

Nazionalità	
Luogo e data di nascita	

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	
• Date	<b>2025</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>XBRL ITALIA</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Associazione</b>
• Tipo di impiego	<b>Presidente Consiglio Direttivo</b>
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date	<b>Annualità 2020-2021-2022-2023-2024-2025</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CATANZARO</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Ente pubblico non economico</b>
• Tipo di impiego	<b>Revisore dei conti</b>
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date	<b>2023</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI SQUILLACE</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione comunale</b>
• Tipo di impiego	<b>Componente Commissione esaminatrice per selezione pubblica n. 1 istruttore direttivo contabile</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Componente esperto</b>

• Date	<b>Triennio 2023-2025</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>CATANZARO SERVIZI SPA</b>

• Tipo di azienda o settore	<b>Azienda pubblica PARTECIPATA DAL COMUNE DI CATANZARO</b>
• Tipo di impiego	<b>Componente Collegio Sindacale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	

  

• Date	<b>2025</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI DAVOLI</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione comunale</b>
• Tipo di impiego	<b>Componente Commissione esaminatrice per selezione pubblica n. 1 istruttore direttivo contabile</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Componente esperto</b>

  

• Date	<b>2020</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Girifalco</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione comunale</b>
• Tipo di impiego	<b>Componente Commissione esaminatrice per selezione pubblica n. 1 istruttore contabile</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Componente esperto</b>

  

• Date	<b>Triennio 2020-2023 e 2023-2026</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>ROBINSON CLUB ITALIA SPA Località Fontanelle UGENTO (LE)</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>TURISMO</b>
• Tipo di impiego	<b>Sindaco supplente</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Procedure di controllo giudiziario ai sensi dell'art. 34 bis D. Lgs. n. 159/2011 di società di capitali nel settore commerciale</b>

  

• Date	<b>Settembre 2022</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>TRIBUNALE DI BRESCIA</b>
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	<b>Amministratore Giudiziario di aziende ai sensi dell'art. 321 c.p.p.</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Procedure di amministratore giudiziario di quote societarie e conti correnti e beni immobili</b>

  

• Date	<b>Maggio 2022</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>SOCIETA' SVILUPPO ITALIA CALABRIA SCPA IN LIQUIDAZIONE via Calabria 46 Roma</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>TURISMO</b>
• Tipo di impiego	<b>Sindaco supplente</b>
• Principali mansioni e responsabilità	

  

• Date	<b>marzo 2017 a tutt'oggi</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>TRIBUNALE DI ROMA</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Fallimento D.M.T. Petroli</b>
• Tipo di impiego	<b>Coadiutore Fallimentare</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Tutte le funzioni affidate direttamente dal curatore</b>

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	
• Date	<b>2022 a tutt'oggi</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>TRIBUNALE DI CATANZARO</b>
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	<b>Coadiutore Giudiziario di aziende in amministrazione giudiziaria ai sensi dell'art. 321 c.p.p.</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Tutte le funzioni affidate dall'amministratore giudiziario per la valutazione e successiva vendita del patrimonio immobiliare</b>

• Date	<b>Febbraio 2022 a tutt'oggi</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>OCC COMMERCIALISTI CATANZARO</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Privato</b>
• Tipo di impiego	<b>Piano del consumatore ai sensi della Legge n. 3/2012</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Procedura di sovraindebitamento</b>

• Date	<b>2020 - 2021</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Università Magna Graeciae di Catanzaro</b>
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	<b>Componente Commissione Esami di Stato dottori commercialisti ed esperti contabili I e II sessione 2020-2021</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Componente esperto</b>

• Date	<b>Settembre 2020 a maggio 2022</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>CALABRIA AMBIENTE SPA Via Pontina 545 ROMA</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Realizzazione impianti smaltimento rifiuti</b>
• Tipo di impiego	<b>Presidente del Consiglio di Amministrazione – esperto indipendente</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Gestione amministrativa e finanziaria della società</b>

• Date	<b>Giugno 2018 a tutt'oggi</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>TRIBUNALE DI CATANZARO</b>
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	<b>Amministratore Giudiziario di aziende ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 159/2011</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>gestione amministrativa e finanziaria di società di capitali operanti nel settore turistico e nel settore edile</b>

• Date	<b>Da giugno 2018 al 2021</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>TRIBUNALE DI CATANZARO</b>
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	<b>Amministratore Giudiziario di aziende ai sensi dell'art. 34 bis D. Lgs. n. 159/2011</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Procedure di controllo giudiziario ai sensi dell'art. 34 bis D. Lgs. n. 159/2011 di società di capitali operanti nel settore edile e turistico</b>

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	
• Date	<b>Anno 2019</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI CRUCOLI</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione Comunale</b>

• Tipo di impiego	<b>Revisore Contabile Indipendente Progetto S.P.R.A.R. anno 2018 di € 261.296,26</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Verifiche amministrativo - contabili previste dal DM 10 agosto 2016</b>

• Date	<b>Triennio 2019 -2021</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI CRUCOLI</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione Comunale</b>
• Tipo di impiego	<b>Revisore dei Conti</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Tutte le funzioni previste dall'art. 239 del D. Lgs. 267/2000</b>

• Date	<b>Quadriennio 2017-2021- 2022-2026</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI CATANZARO</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Ordine Professionale</b>
• Tipo di impiego	<b>Presidente Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Catanzaro</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Eletto Presidente ODCEC CATANZARO per il quadriennio 2017/2020 E 2022/2026</b>

• Date	<b>novembre 2017 a febbraio 2021</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Dissesto enti locali</b>
• Tipo di impiego	<b>COMPONENTE COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Tutte le funzioni previste dall'art. 244 e seguenti del D. Lgs. 267/2000</b>

• Date	<b>Triennio 2016 -2018</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI COSENZA</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Revisione dei conti</b>
• Tipo di impiego	<b>Presidente collegio dei revisori</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Tutte le funzioni previste dall'art. 239 del D. Lgs. 267/2000</b>

• Date	<b>Triennio 2015 -2017</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI RENDE</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Revisione dei conti</b>
• Tipo di impiego	<b>Presidente collegio dei revisori</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Tutte le funzioni previste dall'art. 239 del D. Lgs. 267/2000</b>

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	
• Date	<b>Novembre 2015</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>TRIBUNALE DI CATANZARO</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Privato</b>
• Tipo di impiego	<b>Piano del consumatore ai sensi della Legge n. 3/2012</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Procedura di ristrutturazione del debito</b>

• Date	<b>Aprile 2013</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>RUTIGLIANO SRL – Acconia di Curinga (CZ)</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Privato</b>
• Tipo di impiego	<b>TRANSAZIONE FISCALE EX ART 182 TER L.F. E ACCORDO DI</b>

	<b>RISTRUTTURAZIONE EX ART 182 BIS L.F.</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>REDAZIONE DOMANDA DI TRANSAZIONE E RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO FISCALE</b>

• Date	<b>Gennaio 2014 - agosto 2014</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>TRIBUNALE DI REGGIO CALABRIA sezione G.I.P.- G.U.P.</b>
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	<b>Amministratore Giudiziario di aziende sequestrate/confiscate</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Sequestro preventivo penale ai sensi dell'art. 321 e ss c.p.p. di società di capitali nel settore edile</b>

• Date	<b>Dicembre 2013 a ottobre 2015</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>TRIBUNALE DI VIBO VALENTIA Sezione Misure di Prevenzione</b>
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	<b>Amministratore Giudiziario di aziende sequestrate/confiscate</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Procedura di sequestro preventivo patrimoniale e di confisca ai sensi del D.L. 159/2011</b>

• Date	<b>Agosto 2013 a tutt'oggi</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>AGENZIA NAZIONALE PER LA GESTIONE DEI BENI CONFISCATI REGGIO CALABRIA</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione pubblica</b>
• Tipo di impiego	<b>Amministratore Giudiziario di aziende confiscate ai sensi del D.L. 159/2011 già L. 575/65</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Gestione e liquidazione dei beni confiscati – coadiutore dell'ANBSC</b>

• Date	<b>Triennio 2013/2016 fino a marzo 2014</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI CATANZARO – via Jannoni 1 – 88100 Catanzaro (CZ)</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione comunale</b>
• Tipo di impiego	<b>Componente dell'Organismo Indipendente di valutazione</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Tutte le funzioni previste dal regolamento dei controlli interni con riferimento alla valutazione delle performance organizzative e sul sistema dei controlli interni</b>

• Date	<b>Maggio 2010</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>TRIBUNALE DI CATANZARO Sezione Misure di Prevenzione</b>
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	<b>Amministratore Giudiziario di aziende sequestrate/confiscate</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Procedura di sequestro preventivo patrimoniale e di confisca ai sensi della L. 575/65</b>

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	
• Date	<b>Maggio 2008 – maggio 2011</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI SIMERI CRICHI – piazza Martiri 1809 – 88050 Simeri Crichi (CZ)</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione comunale</b>
• Tipo di impiego	<b>Revisore dei Conti</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Tutte le funzioni previste dall'art. 239 del D. Lgs. 267/2000</b>

• Date	<b>2007</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA, AGRICOLTURA E ARTIGIANATO DI CATANZARO</b>
• Tipo di azienda o settore	

• Tipo di impiego	<b>Docenza in materie finanziarie</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Corso di imprenditoria femminile: Basilea 2</b>

• Date	<b>2007 – giugno 2012</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>FORMANDO TRAINING &amp; CONSULTING S.R.L. – Viale Magna Grecia – 88100 Catanzaro</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Formazione</b>
• Tipo di impiego	<b>Componente del Collegio Sindacale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Ha svolto le funzioni di controllo contabile e di revisione.</b>

• Date	<b>2006 – giugno 2012</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>EMMETRE MACCHINE INDUSTRIALI S.R.L. – Viale Magna Grecia – 88100 Catanzaro</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Concessionaria Macchine Industriali NEW HOLLAND per le province di Catanzaro, Crotone, Vibo Valentia e Reggio Calabria.</b>
• Tipo di impiego	<b>Presidente del Collegio Sindacale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Ha svolto le funzioni di controllo contabile e di revisione.</b>

• Date	<b>Trienni 2004/2007 e 2008/2010</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI MARCELLINARA – Via IV Novembre, 14 – 88044 Marcellinara (CZ)</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione comunale</b>
• Tipo di impiego	<b>Revisore dei Conti</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Tutte le funzioni previste dall'art. 239 del D. Lgs. 267/2000</b>

• Date	<b>2004 – giugno 2012</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>RIVERCAR S.P.A. – Crotone</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Concessionaria e O.O.A.A. Veicoli Industriali IVECO per la provincia di Crotone</b>
• Tipo di impiego	<b>Presidente del Collegio Sindacale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Ha svolto le funzioni di controllo contabile e di revisione.</b>

• Date	<b>2003 e seguenti fino al 2015</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>VORWERK FOLLETTO S.R.L.</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Azienda di produzione apparecchi elettrodomestici</b>
• Tipo di impiego	<b>Docenza in diritto commerciale e diritto tributario</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Corso per abilitazione agente e rappresentante di commercio</b>

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	
• Date	<b>2003 – settembre 2010</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>MANTELLA V. I. S.P.A. – Viale Magna Grecia – 88100 Catanzaro</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Concessionaria Veicoli Industriali IVECO per le province di Catanzaro, Crotone, Vibo Valentia e Reggio Calabria, con fatturato medio di circa € 50.000.000,00</b>
• Tipo di impiego	<b>Presidente del Collegio Sindacale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Ha svolto le funzioni di controllo contabile e di revisione.</b>

• Date	<b>Gennaio 2003 – novembre 2011</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI UMBRIATICO – Ctr. Perticaro – 88823 Umbriatico (KR)</b>

• Tipo di azienda o settore	<b>Ente Pubblico</b>
• Tipo di impiego	<b>Commissario Straordinario di Liquidazione</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Nomina con decreto del Presidente della Repubblica del 31.10.2002 procedura di dissesto ai sensi degli artt.252 e seguenti Dlgs 267/2000</b>

• Date	<b>2002 - 2012 – 2016 - 2021</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>FIDIMPRESA scarl</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Garanzie fidi</b>
• Tipo di impiego	<b>Componente del Collegio Sindacale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Controllo contabile e revisione di bilanci</b>

• Date	<b>Agosto 2020 a tutt'oggi</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COFIDI CALABRIA</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Consorzio di Garanzia collettiva fidi alle piccole e medie imprese calabresi</b>
• Tipo di impiego	<b>Componente del Collegio Sindacale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Controllo contabile e revisione di bilanci</b>

• Date	<b>Trienni 2000 – 2002 – 2003 / 2005 fino al 2007</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>CENTRO AGROALIMENTARE S.P.A. – Zona Industriale Area ex Sir – Lamezia Terme</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Agroalimentare</b>
• Tipo di impiego	<b>Presidente del Collegio Sindacale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Controllo contabile e revisione</b>

• Date	<b>1998 – 2001</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>FINCALABRA S.P.A. – Viale De Filippis – 88100 Catanzaro</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Finanziaria regionale</b>
• Tipo di impiego	<b>Presidente del Collegio Sindacale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Controllo contabile e revisione</b>

• Date	<b>1996 – 2004</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>MINERVA AIRLINES S.P.A. – Via degli Svevi – 88100 Catanzaro</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Compagnia aerea che ha operato nel settore dei trasporti per conto di Alitalia</b>
• Tipo di impiego	<b>Componente del Collegio Sindacale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Controllo contabile e revisione</b>

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	
• Date	<b>Triennio 1996 – 1998</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI MAGISANO – 77, Via M. Giglio – 88050 Magisano (CZ)</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione comunale</b>
• Tipo di impiego	<b>Revisore dei Conti</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Tutte le funzioni previste dall'art. 239 del D. Lgs. 267/2000</b>

• Date	<b>Trienni 1995/1997 e 1998/2000</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI ZAGARISE – 4, Corso Garibaldi – 88050 Zagarise (CZ)</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione comunale</b>



• Tipo di impiego	<b>Revisore dei Conti</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Tutte le funzioni previste dall'art. 239 del D. Lgs. 267/2000</b>

• Date	<b>1994 a tutt'oggi</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>TRIBUNALE DI CATANZARO</b>
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	<b>Curatore fallimentare e consulente in procedure di concordato preventivo</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Gestione diretta o di assistenza in svariate procedure fallimentari (società e ditte individuali) e vendita del patrimonio acquisito alla massa fallimentare ivi incluso l'alienazione di complessi immobiliari. Formazione e redazione di rendiconti e progetti di riparto.</b>

• Date	<b>1994 – Tutt'oggi</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Studio professionale legale e commerciale – 49, Via Buccarelli – 88100 Catanzaro</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Studio professionale privato Avvocato e Dottore Commercialista</b>
• Tipo di impiego	<b>Titolare dello studio professionale.</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Svolge l'attività professionale in favore di enti pubblici ed aziende private. In particolare si è occupata di contabilità e cura degli adempimenti fiscali; redazione dei bilanci d'esercizio con annessa attività di revisione; Gestione procedure di successione ereditaria di complessi patrimoni; contenzioso tributario; consulenze tecniche d'ufficio e di parte in vari giudizi civili e penali contenzioso giudiziale (in materia bancaria, societaria, valutazione d'aziende, divisione ereditaria ecc...) dinanzi al Tribunale ed alla Corte d'Appello di Catanzaro; ha svolto l'attività di curatore fallimentare e di coadiutore di importanti società immobiliari e turistiche; ha redatto vari progetti di riparto dei compensi pignorati nelle procedure esecutive; ha effettuato la valutazione di progetti mirati all'acquisizione di finanziamenti e contributi comunitari; start up aziendale: pianificazione e studio sulle attività produttive (business plan, start up e know How) attività di programmazione, valutazione, attuazione e verifica di politiche, piani e programmi di intervento promossi ed attuati per conto di Sviluppo Italia Calabria. Svolge attività di consulenza per conto della Procura e di amministratore giudiziario per società sequestrate e confiscate, maturando una particolare esperienza nel settore. Ha svolto da diversi anni il ruolo di Revisore degli enti locali e di Commissario Straordinario di Liquidazione, approfondendo le varie tematiche attraverso corsi di formazione specialistici quali il master di II livello sull'armonizzazione contabile e corsi di aggiornamento annuali sulla revisione contabile.</b>

• Date	<b>1993 - 2012</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>CONFIDI CALABRIA</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Consorzio di Garanzia collettiva fidi alle piccole e medie imprese calabresi</b>
• Tipo di impiego	<b>Componente del Collegio Sindacale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Controllo contabile e revisione di bilanci</b>

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	
• Date	<b>Trienni 1992 – 1994 e 1995 – 1997</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI GIRIFALCO – 1, Piazza Umberto I – 88024 Girifalco (CZ)</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione comunale</b>
• Tipo di impiego	<b>Revisore dei Conti</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Tutte le funzioni previste dall'art. 239 del D. Lgs. 267/2000</b>

• Date	<b>Trienni 1991/1993 – 1994/1996 e 1997/1999</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>AZIENDA PER LA MOBILITÀ A.M.C. S.P.A. – Viale Magna Grecia – 88100</b>



lavoro	<b>Catanzaro</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Azienda di trasporto cittadino</b>
• Tipo di impiego	<b>Componente del Collegio degli Esperti.</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Redazione della Relazione revisionale e programmatica per i trienni 1991/1993 – 1994/1996 e 1997/1999</b>

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Date	<b>1984 – 1979</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Liceo Scientifico “L. Siciliani” – 7, Via A. Turco – 88100 Catanzaro.</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Espressione italiana, Matematica, Fisica, Latino, Scienze naturali e fisiche, Lingua Inglese, Storia, Geografia.</b>
• Qualifica conseguita	<b>Diploma di Maturità scientifica.</b>
• Livello nella classificazione nazionale	

Date	<b>1985 - 1991</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO Università degli studi di Roma “La Sapienza” Piano di studi economico-aziendale</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Economia Aziendale – Istituzione di Diritto Pubblico – Istituzioni di Diritto Privato – Ragioneria generale e applicata – Diritto Commerciale – Diritto Tributario – Diritto del lavoro – Tecnica Bancaria – Organizzazione aziendale – Matematica – Economia politica – Politica economica - Informatica generale. - Tesi di laurea in Geografia economica-</b>
• Qualifica conseguita	<b>Laurea in Economia e Commercio (V.O.)</b>
• Livello nella classificazione nazionale	<b>102/110</b>

Date	<b>1993 - 1996</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>LAUREA IN GIURISPRUDENZA Università degli studi del Molise di Campobasso</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Istituzioni di diritto romano – Istituzioni di Diritto Pubblico – Istituzioni di Diritto Privato – Diritto Tributario – Diritto del lavoro – Diritto penale – Diritto civile – Procedura penale – Procedura civile. - Tesi di laurea in Diritto agrario-</b>
• Qualifica conseguita	<b>Laurea in Giurisprudenza (V.O.)</b>
• Livello nella classificazione nazionale	

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
• Date	<b>1991 – 1992</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Scuola di Management di Roma L.U.I.S.S. Guido Carli – 12, Viale Pola – 00198 Roma</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Corso di specializzazione in Revisione aziendale</b>
• Qualifica conseguita	<b>Corso di specializzazione – Master post laurea</b>
• Livello nella classificazione nazionale	

• Date	<b>03 Febbraio 1992 – 27 Marzo 1992</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COOPERS &amp; LYBRAND – 19, via Vittorio Pisani – 20124 MILANO</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Revisione aziendale</b>

• Tipo di impiego	<b>Stagista</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Revisore aziendale per la sede di Roma per i seguenti clienti: ICCRI, ASSIAUDIT, INTERAUDIT FORMAZIONE, BOLEPAR, SIELEFIN, SAN MARCO FIDUCIARIA</b>

• Date	<b>14 – 15 novembre 2022</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Seminario di revisione economico – finanziaria negli enti locali accreditato dal Ministero dell’Interno</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Dipartimento Affari Interni e territoriali</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date	<b>Luglio 2022</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>APCO</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Corso base per valutazione di performance</b>
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale	

• Date	<b>23 settembre – 29 ottobre 2022</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Corso di aggiornamento OCC</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>ODCEC di Catanzaro</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date	<b>29 - 30 novembre 2021</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Seminario di revisione economico – finanziaria negli enti locali accreditato dal Ministero dell’Interno</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Dipartimento Affari Interni e territoriali</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date	<b>4 novembre 2021– 26 novembre 2021</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Corso per “L’Esperto negoziatore della crisi d’impresa”</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>ODCEC di Matera e Associazione ADR e Crisi”</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date	<b>24 settembre 2021 – 1 ottobre 2021</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Corso per Commissario Straordinario di Liquidazione dei Comuni in Dissesto accreditato dall’ODCEC di Gela</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Associazione CE.S.E.L. – Scuola di Governo Locale</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
• Date	<b>11 – 12 novembre 2020</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Seminario di revisione economico – finanziaria negli enti locali accreditato dal Ministero dell’Interno</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Dipartimento Affari Interni e territoriali</b>
• Tipo di impiego	

• Principali mansioni e responsabilità	
--	--

  

• Date	<b>27 agosto 2020</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Ha frequentato e superato il relativo esame del Corso abilitante per l'iscrizione all'elenco degli Agenti in attività finanziaria e Mediatori ai sensi della circolare OAM n. 19/2014</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Il Sistema di gestione per la Qualità di ATOMA srl</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

  

• Date	<b>26 – 27 settembre 2019</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Corso “Principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione negli enti locali” accreditato dal Ministero dell'Interno</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Dipartimento Affari Interni e territoriali</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

  

• Date	<b>16 – 17 novembre 2018</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Corso “Compiti e funzioni degli organi di revisione degli enti locali” accreditato dal Ministero dell'Interno</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Dipartimento Affari Interni e territoriali</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

  

• Date	<b>16 – 17 novembre 2017</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Corso per Revisore dei Conti negli Enti Locali accreditato dal Ministero dell'Interno</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Dipartimento Affari Interni e territoriali</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

  

• Date	<b>Dal 2012 - 2014; dal 2014 – 2016; dal 2016 - 2019</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Eventi formativi nelle materie: fiscali, revisione enti locali, amministrazioni giudiziarie, crisi d'impresa, gestione enti locali ecc... previsti dalla formazione professionale continua autorizzati e accreditati dal CNDCEC</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>CNDCEC</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

  

• Date	<b>Aprile – giugno 2016</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Il processo di armonizzazione contabile negli enti locali. Aspetti teorici ed applicativi</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Scuola Superiore di Scienza delle Amministrazioni Pubbliche. Università della Calabria</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

  

• Date	<b>5 ottobre 2012 – 17 novembre 2012</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Corso per Revisore dei Conti negli Enti Locali accreditato dal Ministero dell'Interno</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Dipartimento Affari Interni e territoriali</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
• Date	<b>23 febbraio 2010 – 23 aprile 2010</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Seminario sulle misure di prevenzione nella legislazione antimafia</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Dipartimento di Diritto dell'Organizzazione Pubblica, Economia e società – Scuola di specializzazione per le professioni legali</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date	<b>25 marzo 2009 – 9 aprile 2009</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Corso di formazione sull'arbitrato – livello base</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>ISDACI – Istituto Scientifico per l'Arbitrato ed il Diritto Commerciale</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Conseguimento dell'attestato di formazione</b>

• Date	<b>19 settembre – 4 ottobre 2008</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Corso formativo in diritto tributario “La difesa del contribuente davanti al Giudice Tributario”.</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>IPSOA – Scuola di Formazione</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Conseguimento dell'attestato di formazione</b>

• Date	<b>10 - 14 Novembre 1997</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Corso formativo per Revisori degli Enti locali, tenutosi presso l'Università degli Studi della Calabria dal 10 al 14 novembre 1997.</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Revisione aziendale</b>
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Conseguimento dell'attestato di formazione</b>

<b>ISCRIZIONE AD ALBI PROFESSIONALI E REGISTRI</b>
--

DATE	<p><b>1992 – iscrizione ALL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI CATANZARO al n. 170/A decorrenza 13/10/1992</b></p> <p><b>2000 – iscrizione ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CATANZARO decorrenza 13.01.2000</b></p> <p><b>1995 - Iscrizione nel REGISTRO DEI REVISORI LEGALI, presso il Ministero di Grazia e Giustizia, con D.M. 13.06.1995 pubblicato sulla G.U. del 28.06.1995, con decorrenza 21.04.1995.</b></p> <p><b>2012 Iscrizione al REGISTRO DEI REVISORI DEGLI ENTI LOCALI istituito con decreto del Ministero dell'Interno n. 23 del 15.02.2012 con il n. 65387 decorrenza 13.06.1995</b></p> <p><b>Iscrizione ALL'ALBO DEI CONSULENTI TECNICI presso il Tribunale di Catanzaro</b></p> <p><b>Iscrizione ALL'ALBO DEGLI AMMINISTRATORI GIUDIZIARI presso il Ministero di Grazia e Giustizia.</b></p> <p><b>Iscrizione ALL'ELENCO DEI GESTORI DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO presso il Ministero della Giustizia</b></p>
------	--

	<p><b>Iscrizione ALL'ELENCO OIV presso il Ministero della Funzione Pubblica al n. 2108 del 24.07.2017</b></p> <p><b>2023 Iscrizione ALL'ALBO DEI GESTORI DELLA CRISI D'IMPRESA con numero 251 del 31.03.2023</b></p>
--	--

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b></p>
---

MADRELINGUA	<b>Italiano.</b>
-------------	------------------

ALTRE LINGUA
--------------

	<b>Inglese.</b>
• Capacità di lettura	<b>Eccellente.</b>
• Capacità di scrittura	<b>Eccellente.</b>
• Capacità di espressione orale	<b>Eccellente.</b>

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spirito di gruppo.</li> <li>• Capacità di relazionarsi con gli altri e lavorare in squadra.</li> <li>• Adattamento agli ambienti pluriculturali.</li> <li>• Capacità di comunicazione e di organizzazione.</li> </ul>
-----------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di organizzazione e coordinamento del lavoro nel tempo disponibile.</li> <li>• Leadership e autonomia.</li> <li>• Gestione dei progetti di gruppo.</li> <li>• Problem solving e decision making.</li> <li>• Orientamento ai risultati.</li> </ul>
-------------------------------------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Ottimo utilizzo del computer e della posta elettronica. Ottima conoscenza del software operativo Dos, Windows, dei programmi del pacchetto Office.</p> <p>Ottimo utilizzo di programmi di gestione e contabilità. Ottima esperienza di navigazione in Internet.</p>
--------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE.	<p>Fotografia, musica, cinema, libri e monografie di economia, fisco, diritto societario, marketing, organizzazione del personale, management, problematiche sociali, attualità, arte, psicologia.</p> <p>Sport: body building;</p> <p>Viaggio spesso in Italia e all'estero.</p>
-----------------------------------	---

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<p>Svolge attività di consulenza tecnica e di assistenza, in procedure concorsuali oltreché in materia contabile e fiscale, rappresentando in giudizio dinanzi alle Commissioni Tributarie adite;</p> <p>Riveste incarichi di Consulente Tecnico del P.M. (per accertamenti contabili) in giudizi penali.</p> <p>Riveste incarichi di Curatore fallimentare presso il Tribunale di Catanzaro oltreché di Consulente Tecnico d'Ufficio</p> <p>Ha ricoperto il ruolo di Assessore al Bilancio ed alle Società Partecipate del Comune di Catanzaro, da marzo 2014 a luglio 2016.</p>
-----------------------------	---

PATENTI	<b>B</b>
---------	----------

ULTERIORI INFORMAZIONI	
------------------------	--

ALLEGATI	<b>Autorizzazione al trattamento dei dati personali.</b>
----------	--

Catanzaro, 30 maggio 2025

In fede  
ROSAMARIA PETITTO



La sottoscritta ROSAMARIA PETITTO, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/00, dichiara che quanto sopra esposto corrisponde a verità, autorizza altresì il trattamento dei propri dati ai sensi del decreto legislativo 30/6/2003, n. 196.

In fede  
ROSAMARIA PETITTO

