



N.ro di protocollo _____

Siram S.p.A.
Via Anna Maria Mozzoni 12
20152 - Milano

ORDINE DI ATTIVITÀ

(Cod. MUSL090010-000017)

Il/la sottoscritto/a Dott. Fabrizio Sudano
per la Amministrazione: Polo Museale della Calabria
Dipartimento: _____
C.F. _____
con sede in: Cosenza, 87100
Via: Via Gian Vincenzo Gravina n. snc
Tel: 3286987477 / E-mail: fabrizio.sudano@cultura.gov.it
di seguito la Amministrazione Contraente

PREMESSO

- a) che in data 27/09/2022 l'Amministrazione ha emesso un Ordinativo Principale di Fornitura con Dussmann Service S.r.l. di cui al n. di protocollo 4642 del 27/09/2022 relativo all'immobile¹ Museo e Parco Arch. di Scolacium - Via Skylletion Borgia sito in Via Skylletion per il servizio² Manutenzione Impianti di Riscaldamento;
- b) che l'Amministrazione ha nominato quale Supervisore il Sig.
Sig. Simona Bruni;
- c) che il Fornitore ha nominato quale Gestore del servizio il Sig.
Sig. Gabriele Antonio;;
- d) che in data odierna il Supervisore ha autorizzato l'effettuazione delle attività più sotto specificate;
- e) che il prezzo³ della fornitura delle attività più sotto specificate è di Euro 7.835,00 (al netto dell'IVA);
- f) che le attività avranno inizio entro 30 giorni a partire dalla data di invio del presente ordine al Fornitore tramite Sistema Informativo e avranno durata di 3 giorni;

¹ Se l'Ordine di Attività si riferisce a più immobili, il cui elenco sia definito nell'Ordinativo Principale di Fornitura, lo stesso Ordine va replicato per ogni immobile presso cui verrà eseguito l'intervento.

² Indicare il servizio nell'ambito del quale viene richiesto l'intervento. Si precisa che, ad eccezione dei servizi di cui ai paragrafi 7.1.12, 7.3.2 e 7.3.3 del Capitolato Tecnico, non potranno essere richieste attività straordinarie se non relativamente a servizi a canone attivati tramite Ordinativo Principale di Fornitura e/o successivi Atti Aggiuntivi.

ORDINA

La prestazione del servizio/attività di⁴:

- Ripristino Gruppo frigo - Museo Scolacium Borgia(CZ).

Le specificità, modalità operative ed i tempi di realizzazione delle attività, qualora differenti da quelli previsti nella Convenzione e nei relativi allegati, verranno specificati negli allegati al presente Ordine di Attività.

Le fatture relative al presente Ordine di Attività dovranno essere intestate a: (Amministrazione per esteso)

Polo Museale della Calabria

Via: Via Gian Vincenzo Gravina n. snc

Città: Cosenza CAP: 87100

Codice Fiscale (dell'Amministrazione) 98108420781

e dovranno indicare:

N.ro di protocollo (del presente Ordine di Intervento) Cod. MUSL090010-000017

Luogo Cosenza

Data 06.0.2026

I pagamenti, previo benestare del Supervisore, saranno effettuati a Dussmann Service S.r.l. trascorsi almeno 30 giorni dalla data del ricevimento della fattura mediante Portale digitale di sistema di interscambio PA.

per l'Amministrazione Contraente

³ L'Amministrazione è tenuta immediatamente a verificare se agli oneri economici derivanti dall'Ordine di Intervento possa farsi fronte con l'importo forfetario a 'consumo' stanziato nell'Ordinativo Principale di Fornitura per le attività straordinarie che prevedono la corresponsione di un corrispettivo extra canone.

⁴ Riportare la descrizione e quando possibile la motivazione/problematica/necessità che sottende all'intervento.