



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

CAPITOLATO TECNICO

FORNITURA DI SUPPORTI DIGITALI PER L'ACCESSIBILITA' nell'ambito dell'intervento denominato PNRR M1 C3 Asse 1.2. MusAiCa_EBA (Musei Accessibili in Calabria_ Eliminazione Barriere Architettoniche). **Locri (RC). Museo e Parco Archeologico Nazionale.** Copertura finanziaria PNRR. Misura 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione". Investimento 1.2 "Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche ed archivi". D.S.G. n. 1155 del 01.12.2022 e s.m.i.. Importo del finanziamento € 552.000,00. CUP: F17B21000120006.

Direzione Regionale Musei Nazionali Calabria

Il Responsabile Unico del Progetto e DEC

Arch. Simona Bruni

Visto: Per Il Direttore Generale Avocante

Prof. Massimo Osanna

Il Delegato

Dott. Fabrizio Sudano

Firma per accettazione



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) – 87100 Cosenza | Tel. 0984 795639

Codice Fiscale: 98108420781 – Codice IPA: 1IWWFX – Codice AOO: AC80FD7

PEC: drn-cal@pec.cultura.gov.it - PEO: drn-cal@cultura.gov.it

musei.calabria.beniculturali.it

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

Art. 1.1 – STAZIONE APPALTANTE

Direzione regionale Musei nazionali Calabria con sede in Via Gian Vincenzo Gravina, n. 2 - 87100 Cosenza (CS) – PEO: drm-cal@cultura.gov.it; PEC: drm-cal@pec.cultura.gov.it.

Art. 1.2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato Tecnico Prestazionale disciplina i requisiti tecnici e funzionali relativi alla fornitura, trasporto e consegna di **Supporti digitali per l'accessibilità** di ipovedenti e ciechi, nell'ambito dell'intervento denominato "PNRR M1 C3 Asse 1.2. *MusAiCa_EBA (Musei Accessibili in Calabria_ Eliminazione Barriere Architettoniche). Locri (RC). Museo e Parco Archeologico Nazionale. Copertura finanziaria PNRR. Misura 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione". Investimento 1.2 "Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche ed archivi". D.S.G. n. 1155 del 01.12.2022 e s.m.i.. Importo del finanziamento € 552.000,00. CUP: F17B21000120006*".

Il documento definisce i requisiti prestazionali, funzionali e qualitativi minimi, in conformità al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e normative correlate all'acquisto di forniture negli appalti pubblici.

Art. 1.3 - DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura di **Supporti digitali per l'accessibilità** di ipovedenti e ciechi, prevede la realizzazione di un sistema integrato di audioguide multilingua destinato alla fruizione e valorizzazione del patrimonio culturale e turistico del Museo e Parco Archeologico Nazionale in Locri. La fornitura richiesta comprende:

10 audio da 2' ciascuno (ita, eng, fra, spa) con sottofondo musicale e revisione specialistica dei testi per ipovedenti e ciechi (sopralluogo a Locri).

Con attività di:

- studio fonti e scrittura;
- elaborazione del testo;
- editing per ipovedenti e ciechi;
- traduzione ed editing nelle lingue straniere;
- speakeraggio;
- sottofondo musicale;
- post-produzione e montaggio file.

Web App abbonamento annuale per accessibilità ipoudenti con creazione di QR Code dinamici.

L'Abbonamento annuale alla piattaforma webapp dovrà consentire di:

- creare un profilo personale;
- caricare i file audio per la creazione del player;
- creare QR-code da utilizzare su tutti i supporti fisici (cataloghi, brochure, cartoline, ecc);
- inserire i testi scritti in modo che siano accessibili a tutti (non udenti).

50 Audioguide DRA-210 + KIT COMPLETO

- 50 Audioguide DRA-210;

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

- content uploader;
- valigetta per caricare i dispositivi;
- 60 auricolari riutilizzabili.

Coordinamento e Project Management dell'intero progetto

Comprensivo di:

- tutte le attività necessarie per la strutturazione del progetto, in affiancamento al RUP/DEC della Stazione Appaltante;
- progettazione e supervisione generale;
- condivisione da parte del RUP/DEC della Stazione Appaltante degli obiettivi del progetto al Project Manager (PM) e condivisione degli stessi da parte del PM ai singoli responsabili di produzione coinvolti (in questo caso delle squadre degli scrittori, dei tecnici di post-produzione e dei compositori musicali);
- redazione del GANTT da parte del PM: definizione delle attività previste per la produzione dell'audioguida, definizione delle tempistiche di approvazione per ogni fase da parte del RUP/DEC e delle tempistiche di consegna dei singoli output.

Sono parte integrante della fornitura le seguenti prestazioni:

- condizioni di ordinazione, trasporto, consegna della fornitura e collaudo finale, che dovrà avvenire in presenza del RUP/DEC;
- assistenza dedicata per la risoluzione di eventuali problematiche connesse alla fornitura.

Art. 1.4 - PRODUZIONE AUDIO MULTILINGUA

Il fornitore dovrà realizzare 10 (dieci) tracce audio della durata di 2 (due) minuti ciascuna, declinate nelle quattro lingue indicate, per un totale di 40 (quaranta) file audio finiti e pronti alla distribuzione. La produzione si articola nelle seguenti fasi prestazionali.

Art. 1.4.1 - Studio delle Fonti e Scrittura dei Testi

Il fornitore dovrà svolgere una preventiva attività di ricerca e studio delle fonti storiche, archivistiche, bibliografiche e iconografiche relative ai siti e ai beni culturali oggetto delle audioguide.

Requisiti minimi:

- consultazione delle fonti locali (archivi comunali, bibliografia specialistica, materiali forniti dalla Stazione Appaltante) con sopralluogo a Locri;
- redazione di 10 testi originali in lingua italiana, scientificamente accurati e narrativamente coinvolgenti;
- i testi dovranno essere redatti in forma di script radiofonico, ottimizzati per la resa orale e la comprensione in mobilità;
- durata target: testi corrispondenti a 2 minuti di parlato alla velocità standard di 130–150 parole/minuto (circa 260–300 parole per testo).

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

Art. 1.4.2 - Elaborazione del Testo ed Editing Specialistico per Ipovedenti e Ciechi

I testi prodotti devono essere sottoposti a revisione specialistica per garantirne la piena accessibilità a utenti ipovedenti e ciechi. Tale attività implica un approccio redazionale specifico che va oltre il semplice editing linguistico. Specifiche tecniche prestazionali:

- eliminazione di qualsiasi riferimento a elementi visivi non descritti nel testo (es. “come potete vedere”, “guardate questo”);
- integrazione di descrizioni spaziali e tattili che consentano all’utente non vedente di costruire una rappresentazione mentale del luogo o del manufatto;
- utilizzo di strutture sintattiche chiare, periodi brevi e lessico accessibile senza perdita di qualità scientifica;
- revisione da parte di un editor con competenza specifica in comunicazione inclusiva e accessibilità sensoriale;
- la Stazione Appaltante si riserva di richiedere una consulenza con associazioni di categoria per la validazione dei testi.

Art. 1.4.3 - Traduzione ed Editing nelle Lingue Straniere

Ciascuno dei 10 testi in lingua italiana dovrà essere tradotto e adattato nelle seguenti lingue: Inglese (EN), Francese (FR), Spagnolo (ES).

Requisiti minimi per la traduzione:

- traduzione affidata a traduttori madrelingua o con comprovata competenza di livello C2 nella lingua di destinazione;
- la traduzione non sarà meramente letterale ma terrà conto delle specificità culturali e della naturalezza del parlato nella lingua target;
- editing finale da parte di un revisore linguistico specializzato per ciascuna lingua;
- mantenimento delle specifiche di accessibilità per ipovedenti e ciechi in tutte le versioni linguistiche;
- coerenza terminologica garantita attraverso glossari condivisi approvati dal RUP/DEC.

Art. 1.4.4 - Speakeraggio Professionale

La registrazione vocale dovrà essere realizzata da speaker professionisti con esperienza nella narrazione culturale e turistica.

Specifiche tecniche:

- 1 (uno) speaker madrelingua per ciascuna delle 4 lingue previste (totale: 4 speaker);
- registrazione in studio professionale con isolamento acustico certificato;
- standard di registrazione: frequenza di campionamento 44.100 Hz, risoluzione 16 bit, formato WAV;
- velocità di eloquio calibrata sulla durata target di 2 minuti per testo;
- la Stazione Appaltante ha facoltà di richiedere massimo 2 (due) ri-registrazioni per ciascuna traccia in caso di non conformità;
- consegna delle tracce grezze (senza musica) per approvazione prima del montaggio finale.

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

Art. 1.4.5 - Sottofondo Musicale

Ciascuna traccia audio dovrà essere accompagnata da un sottofondo musicale originale o debitamente licenziato, coerente con il contesto culturale e ambientale di Locri e della Calabria.

Requisiti:

- musica priva di diritti di terzi per l'uso illimitato in contesti pubblici e turistici, oppure produzione originale (composizione ad hoc);
- il repertorio musicale deve richiamare le radici culturali del territorio (tradizione greco-calabra, musica sacra, sonorità mediterranee);
- livello di volume del sottofondo calibrato per non interferire con la comprensione del parlato (-20 dB rispetto alla voce);
- attenuazione (fade in / fade out) gestita in modo naturale all'inizio e alla fine di ogni traccia;
- il RUP/DEC della Stazione Appaltante approverà la scelta musicale prima del montaggio definitivo.

Art. 1.4.6 - Post-produzione e Montaggio

La fase di post-produzione è responsabilità esclusiva del fornitore e deve garantire la qualità professionale dei file finali.

Lavorazioni incluse:

- pulizia e riduzione del rumore di fondo (noise reduction);
- equalizzazione e compressione della traccia vocale per garantire omogeneità di volume;
- mixaggio voce + sottofondo musicale;
- normalizzazione del volume finale: -14 LUFS (standard broadcast/streaming);
- esportazione nei formati richiesti: MP3 (192 kbps) per la Web App e MP3 (128 kbps) per le audioguide DRA-210;
- consegna dei file su piattaforma condivisa indicata dalla Stazione Appaltante e su supporto fisico (chiavetta USB).

Art. 1.5 - WEB APP CON ABBONAMENTO ANNUALE PER ACCESSIBILITÀ

Il fornitore dovrà fornire l'accesso a una piattaforma Web App (Software as a Service – SaaS) con abbonamento annuale, specificamente progettata per garantire l'accessibilità dei contenuti audio ai soggetti ipoudenti e non udenti mediante QR Code dinamici.

Art. 1.5.1 - Caratteristiche Funzionali della Piattaforma

La piattaforma deve consentire, come requisiti minimi obbligatori, le seguenti funzionalità:

- creazione e gestione di un profilo personale/istituzionale della Stazione Appaltante;
- caricamento dei file audio per la creazione di player audio fruibili via web e dispositivi mobili;
- generazione di QR Code dinamici associati a ciascun contenuto audio, utilizzabili su qualsiasi supporto fisico (cataloghi, brochure, cartoline, pannelli espositivi, targhe, ecc.);
- inserimento e visualizzazione dei testi scritti trascritti (trascrizioni complete degli audio) in modo accessibile a soggetti non udenti e ipoudenti;

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

- interfaccia utente della piattaforma di gestione disponibile almeno in lingua italiana;
- player audio fruibile anche in assenza di installazione di applicazioni (accesso via browser standard su iOS e Android).

Art. 1.5.2 - Requisiti Tecnici della Piattaforma

- la piattaforma deve essere accessibile via browser standard (Chrome, Firefox, Safari, Edge) senza installazione di plugin;
- i QR Code generati devono essere di tipo dinamico (il contenuto collegato è modificabile senza cambiare il QR Code stampato);
- compatibilità con le linee guida WCAG 2.1 livello AA per l'accessibilità web;
- protezione dei dati conforme al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- disponibilità del servizio (uptime) garantita contrattualmente con SLA minimo del 99% su base annua;
- assistenza tecnica inclusa nell'abbonamento annuale, con tempi di risposta garantiti.

Art. 1.5.3 - Durata e Condizioni dell'Abbonamento

- abbonamento annuale a partire dalla data di attivazione del servizio;
- il numero di contenuti audio e QR Code caricabili deve essere sufficiente per almeno 40 file audio (10 audio × 4 lingue);
- al termine del periodo di abbonamento il committente deve poter esportare tutti i propri dati e file caricati;
- il fornitore deve garantire un periodo di preavviso di almeno 90 giorni in caso di cessazione del servizio.

Art. 1.6 - FORNITURA HARDWARE – 50 AUDIOGUIDE DRA-210

Il fornitore dovrà fornire 50 (cinquanta) unità complete del sistema di audioguida DRA-210 o dispositivo equivalente con caratteristiche tecniche superiori o uguali, unitamente al corredo accessorio di seguito specificato.

Art. 1.6.1 - Caratteristiche Tecniche del Dispositivo DRA-210

Parametro	Specifiche Minime
Modello di riferimento	DRA-210 o equivalente con caratteristiche uguali o superiori
Numero unità	50 (cinquanta)
Formato audio supportato	MP3, WAV
Capacità di memoria	Minimo 4 GB (sufficiente per 40 tracce audio multilingua)
Autonomia batteria	Minimo 12 ore di riproduzione continua
Tipo di attivazione	Tecnologia IR (infrarosso) o trigger automatico
Connessione PC	USB per caricamento contenuti
Display	Presenza di display per selezione manuale dei contenuti

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

Robustezza	Adatto all'uso intensivo in contesti turistici pubblici
Garanzia	Minimo 24 mesi dalla data di consegna

Art. 1.6.2 - Kit Completo – Dotazione Accessoria

Per ciascuna fornitura, il kit completo deve includere obbligatoriamente:

- content uploader: software e/o hardware per il caricamento dei contenuti audio sui dispositivi, compatibile con sistema operativo Windows 10/11 e macOS;
- valigetta di ricarica: contenitore rigido per il trasporto e la ricarica simultanea di tutti i 50 dispositivi, con alimentatore dedicato e cavi; la valigetta deve essere dotata di sistema di numerazione/identificazione degli slot;
- 60 (sessanta) auricolari riutilizzabili: auricolari di tipo intra-auricolare o on-ear, di qualità adeguata all'uso intensivo, con cuscinetti in silicone sostituibili; il numero eccede le 50 unità per garantire la disponibilità anche in caso di guasto.

Art. 1.6.3 - Caricamento dei contenuti e Collaudo

- Il fornitore è responsabile del caricamento iniziale di tutti i 40 file audio sui 50 dispositivi prima della consegna.
- Il collaudo funzionale deve essere eseguito su ogni singolo dispositivo e documentato in un verbale firmato.
- La Stazione Appaltante ha diritto a effettuare test di accettazione prima della firma del verbale di collaudo.
- Il fornitore deve erogare una sessione di formazione del personale della Direzione regionale Musei nazionali Calabria sull'utilizzo e la manutenzione ordinaria dei dispositivi (durata minima: 2 ore).

Art. 1.7 - COORDINAMENTO E PROJECT MANAGEMENT

Il fornitore dovrà garantire un'attività strutturata di progettazione, coordinamento e supervisione dell'intero progetto, attraverso la figura di un Project Manager (PM) dedicato con comprovata esperienza nella produzione di contenuti culturali multimediali.

Art. 1.7.1 - Attività di Avvio e Strutturazione del Progetto

- Incontro di kick-off con il RUP/DEC per la raccolta e la condivisione degli obiettivi, delle priorità e dei vincoli del progetto.
- Mappatura dei punti di interesse e dei siti oggetto delle 10 audioguide in accordo con il RUP/DEC.
- Predisposizione del piano di comunicazione interno tra il PM e le squadre di produzione (scrittori, traduttori, tecnici audio, compositori).

Art. 1.7.2 - Supervisione Generale e Controllo Qualità

Il fornitore deve garantire:

- la supervisione di tutte le fasi di produzione: scrittura, traduzione, registrazione, post-produzione, configurazione hardware;
- la verifica della coerenza e della qualità degli output rispetto alle specifiche del presente capitolato;

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

- la gestione delle revisioni richieste dalla Stazione Appaltante in ciascuna fase.

Art. 1.7.3 - Redazione del Piano di Progetto (GANTT)

Il Project Manager dovrà redigere e consegnare al RUP/DEC, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dall'aggiudicazione, un Piano di Progetto completo che includa:

- l'elenco dettagliato di tutte le attività previste per la produzione delle audioguide, organizzate per fasi e lotti;
- la definizione delle milestone e delle scadenze intermedie, con indicazione delle date di consegna dei singoli output (testi, audio grezzi, traduzioni, file finali, hardware);
- la definizione dei tempi di approvazione riservati alla Stazione Appaltante per ciascuna fase (indicativamente non inferiori a 5 giorni lavorativi per fase);
- diagramma di GANTT in formato editabile (es. Microsoft Project, Excel) e in formato PDF;
- gestione delle dipendenze tra attività e identificazione del percorso critico;
- procedura di gestione delle variazioni e delle richieste di modifica.

Art. 1.8 - REQUISITI MINIMI DEL FORNITORE

Il fornitore deve possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti minimi di capacità tecnica e professionale:

- esperienza documentata di almeno 3 (tre) anni nella produzione di audioguide culturali e turistiche;
- aver realizzato, negli ultimi 5 anni, almeno 2 (due) forniture analoghe comprendenti produzione audio multilingua e accessibilità per disabili sensoriali;
- disponibilità di studio di registrazione professionale con caratteristiche tecniche adeguate alle specifiche del presente capitolato;
- disponibilità di speaker madrelingua per le 4 lingue richieste (IT, EN, FR, ES);
- disponibilità di traduttori qualificati per le 3 lingue straniere con competenze certificate;
- disponibilità di un editor specializzato in accessibilità per disabili visivi;
- disponibilità di un Project Manager con esperienza in progetti culturali multimediali.

Art. 1.9 - PROPRIETÀ INTELLETTUALE E DIRITTI D'USO

Tutti i testi, le traduzioni, le registrazioni audio, i file post-prodotti e i materiali prodotti nell'ambito del presente contratto sono ceduti in via esclusiva alla Direzione regionale Musei nazionali Calabria al momento del saldo del corrispettivo contrattuale.

Il fornitore garantisce che i contenuti musicali utilizzati sono liberi da diritti di terzi o che le licenze acquisite coprono l'uso pubblico, commerciale e non commerciale, senza limitazioni territoriali o temporali.

Il fornitore manleva la Stazione Appaltante da qualsiasi pretesa di terzi in relazione ai diritti di proprietà intellettuale sui materiali consegnati.

I dati caricati sulla piattaforma Web App rimangono di proprietà esclusiva della Direzione regionale Musei nazionali Calabria.

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

Art. 1.10 - NORME TECNICHE DI RIFERIMENTO

L'affidamento della fornitura sopra descritta è regolato da:

- D.Lgs. 36/2023 (Codice Contratti Pubblici) e s.m.i.;
- Legge 9 gennaio 2004, n. 4 (Legge Stanca) e s.m.i.;
- D.Lgs. 106/2018 (attuazione della Direttiva UE 2016/2102) e s.m.i.;
- Linee guida AGID sull'accessibilità (agg. 2026 per EAA, D.Lgs. 82/2022);
- Direttiva (UE) 2019/882 – European Accessibility Act (EAA);
- Principi DNSH («Do No Significant Harm») del PNRR, anche in senso sociale (inclusione) (Condizioni trasversali tra cui: accessibilità per persone con disabilità; riduzione del divario digitale);
- Linee Guida ANAC e linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'Investimento M5C2-I1.2;
- Legge 136/2010: tracciabilità flussi finanziari;
- Regolamento Consip per il funzionamento del MePa.

Art. 1.11 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

L'affidamento della fornitura di Supporti digitali per l'accessibilità, oggetto del presente Capitolato Tecnico, avverrà tramite Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (strumento: MePa), ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.. Non è prevista la consultazione obbligatoria di più operatori, ma la Stazione Appaltante si riserva di scegliere l'Operatore Economico anche tra quelli iscritti in Elenchi qualificati.

Art. 1.12 - FORMA E AMMONTARE DELL'APPALTO DELLA FORNITURA

Il presente appalto è dato a: **a corpo** con offerta a **unico ribasso**.

L'importo complessivo della fornitura, sopra descritta, ammonta ad **Euro 15.000,00 (diconsi euro quindicimila/00) oltre IVA come per legge**; come da preventivo richiesto con nota prot. MIC|MIC_DRM-CAL|16/04/2026|0002382-P e acquisito da questa Stazione Appaltante al prot. MIC|MIC_DRM-CAL|20/04/2026|0002433-A.

Il corrispettivo della fornitura è onnicomprensivo di tutti gli oneri, nessuno escluso, necessari per la completa e corretta esecuzione della fornitura.

L'importo del corrispettivo trova copertura finanziaria nel Quadro Economico post gara approvato con Decreto n. 133 del 08/09/2025 alla sezione **A.2) Forniture e Servizi - a.2.1 Forniture**.

Art. 1.13 - AFFIDAMENTO E CONTRATTO

Divenuta efficace l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 17 c. 5 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., il contratto verrà stipulato nei successivi 60 giorni. Se il contratto non viene stipulato nei termini sopra indicati, per fatto imputabile alla Stazione appaltante, l'Operatore Economico aggiudicatario può sciogliersi da ogni vincolo contrattuale o far constatare il silenzio inadempimento mediante atto notificato. In tal caso all'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. L'aggiudicazione potrà essere sempre revocata, nel caso di mancata stipula del contratto nel termine fissato, per fatto imputabile all'Operatore Economico aggiudicatario.

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

In ogni caso, la Ditta fornitrice è tenuta alla precisa osservanza di tutte le norme contrattuali di lavoro e assicurazioni sociali vigenti, si assume altresì tutte le responsabilità per danni causati a persone o cose nello svolgimento della fornitura ed è tenuta al rispetto delle regole, procedure e misure preventive di cui al Decreto Legislativo 81/2008 e ss.mm.ii..

Art. 1.14 – VARIAZIONE DEL CONTRATTO

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dal Fornitore, se non è disposta dal RUP/DEC e preventivamente approvata dalla Stazione Appaltante. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il RUP/DEC lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico del Fornitore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del RUP. Se, in corso di esecuzione del contratto, si rende necessario un aumento o una diminuzione della fornitura fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante si riserva di imporre al Fornitore le stesse condizioni previste nel contratto originario e il Fornitore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto. In tal caso, si procederà dandone preventiva comunicazione scritta alla Ditta fornitrice. Per tutto quello che non è previsto nel presente Capitolato, si applica l'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Art. 1.15 – DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto decorre dalla data della sottoscrizione dello stesso e deve concludersi **entro il 30 giugno 2026** con la consegna della fornitura di cui trattasi.

Art. 1.16 – SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.. L'eventuale subappalto deve essere preventivamente autorizzato dalla Stazione Appaltante.

Art. 1.17 – REQUISITI PER IL RISPETTO DEL PRINCIPIO “DNSH” (Do Not Significant Harm)

La fornitura deve essere conforme alla normativa vigente in materia di sicurezza, tutela dell'ambiente e alla disciplina di settore. Il Fornitore si impegna a dimostrare con apposita documentazione o eventuali certificazioni (Schede tecniche e Dichiarazione di rispetto del principio DNSH e di sostenibilità ambientale, Certificazioni di conformità ai CAM, eventuali etichette ecologiche Ecolabel o equivalenti ecc...) relative al processo di produzione, di consegna e conservazione del materiale, di non arrecare un danno significativo all'ambiente - “Do No Significant Harm” (DNSH) in termini, ad esempio, di mitigazione dei cambiamenti climatici, di adattamento ai cambiamenti climatici, di prevenzione e riduzione dell'inquinamento, di promozione dell'economia circolare, inclusa la prevenzione e il riutilizzo/riciclaggio dei rifiuti prodotti nell'ambito della fornitura.

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

Art. 1.18 – MODALITA' DI CONSEGNA E COLLAUDO DELLA FORNITURA**Art. 1.18.1 - Consegna degli Output Digitali**

- I file audio finali devono essere consegnati in formato MP3 (192 kbps e 128 kbps) e WAV, su supporto fisico e via piattaforma cloud condivisa.
- I testi devono essere consegnati in formato DOCX e PDF, con versione per ogni lingua.
- Tutta la documentazione di progetto (GANTT, verbali di collaudo, glossari) deve essere consegnata in formato editabile.

Art. 1.18.2 - Consegna dell'Hardware

- La consegna delle 50 audioguide DRA-210, con kit completo, deve avvenire presso la sede indicata dal RUP/DEC della Stazione Appaltante.
- Il trasporto è a carico del fornitore fino alla destinazione finale.
- Il verbale di collaudo e accettazione deve essere firmato da entrambe le parti.

Art. 1.18.3 - Garanzie e Assistenza Post-Consegna

- Garanzia minima di 24 mesi sull'hardware dalla data del verbale di collaudo.
- Assistenza tecnica per i dispositivi con tempo di intervento massimo di 5 giorni lavorativi.
- Manutenzione evolutiva della Web App inclusa nell'abbonamento annuale.

Art. 1.19 – LA SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il RUP/DEC ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

La sospensione della prestazione potrà essere ordinata:

- a) per ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione di finanziamenti per esigenze sopravvenute di finanza pubblica;
- b) in tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che l'appalto proceda utilmente a regola d'arte.

Il RUP/DEC, con l'intervento del Fornitore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione. Non appena vengono a cessare le cause della sospensione, il DEC/RUP redige il verbale di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il RUP/DEC indica il nuovo termine di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

In ogni caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 121 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Art. 1.20 – ONERI E FORNITURE A CARICO DELL'APPALTATORE

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

Il Fornitore è responsabile della qualità della fornitura e della corretta esecuzione delle opere accessorie. Il Fornitore deve ottemperare e farsi carico del rispetto di tutte le disposizioni in materia di sicurezza del lavoro, di igiene del lavoro e di prevenzione degli infortuni sul lavoro (D.P.R. 547/55, D.P.R. 303/56, D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), nonché le disposizioni previdenziali e in materia di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro incluse quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto. Il Fornitore si impegna altresì a verificare che il personale rispetti integralmente tali disposizioni.

Il Fornitore si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, utilizzando il contratto collettivo il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto. L'obbligo permarrà anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui sopra.

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui sopra, tutti gli oneri, le spese e i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi necessari per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni contrattuali, ivi comprese quelle relative ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Le attività contrattuali da svolgersi presso il Museo e Parco Archeologico Nazionale di Locri (RC), devono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, le aree suddette continuano ad essere utilizzate per la loro destinazione istituzionale dal loro personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alle attività lavorative in atto.

Il Fornitore si impegna ad utilizzare, per l'esecuzione del contratto, personale abilitato ai sensi di legge nei casi prescritti e munito di preparazione professionale sui rischi specifici, propri dell'attività da svolgere, e sulle misure di prevenzione e protezione da adottare in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela ambientale.

Il Fornitore è tenuto a rispettare le misure di sicurezza previste dalla normativa vigente.

Art. 1.21 - LIQUIDAZIONE DELLA FORNITURA

La liquidazione della fornitura, nulla ostando, è pagata entro 30 giorni dopo l'avvenuta emissione del Certificato di Regolare Esecuzione.

L'affidamento è da intendersi a corpo e il corrispettivo stabilito è onnicomprensivo di ogni attività, servizio e fornitura che si rende necessaria. Non sarà previsto alcun corrispettivo al di fuori di quello pattuito.

Il corrispettivo economico per la fornitura dei Supporti digitali per l'accessibilità è fissato in **€ 15.000,00** (euro quindicimila/00), **oltre IVA come per legge**.

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

La modalità di pagamento è determinata attraverso la corresponsione di un'unica soluzione a seguito di rilascio del Certificato di Regolare Esecuzione da parte della Stazione Appaltante. Il corrispettivo verrà erogato, dopo emissione di apposita fattura elettronica, entro 30 giorni dalla data di ricevimento tramite sistema SDI (Sistema di Interscambio) gestito dall'Agenzia delle Entrate.

La Ditta fornitrice si impegnerà a presentare la fattura elettronica relativa alla fornitura erogata intestata alla:

Direzione Regionale Musei Nazionali Calabria

codice univoco ufficio: 1IWWFX - Codice fiscale 98108420781

e riporterà le seguenti informazioni:

CIG:

CUP:

Il pagamento sarà, inoltre, subordinato alla verifica della regolarità contributiva e fiscale del Fornitore nonché della regolare esecuzione della fornitura oggetto della presente Capitolato Tecnico.

I pagamenti derivanti dal Contratto di che trattasi saranno effettuati mediante pagamenti diretti intestati alla Ditta fornitrice ed esigibili con quietanza dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della stessa.

Ai sensi dell'art. 11 c. 6 del Codice, in caso di inadempienza contributiva risultante dal Documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente del Fornitore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, la Stazione appaltante trattiene l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli Enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la Cassa edile.

Art. 1.22 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., il Fornitore è tenuto a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale dovranno confluire tutti i movimenti finanziari relativi al presente incarico; effettuare movimenti finanziari esclusivamente tramite bonifico bancario o postale; riportare il CUP e il CIG in tutti i movimenti finanziari.

Art. 1.23 - REVISIONE DEI PREZZI

La revisione dei prezzi è ammessa così come disciplinata dall'art. 60, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 (riformulato dal Correttivo al Codice dei contratti pubblici) che stabilisce che la clausola di revisione prezzi **si attiva** solo in presenza di **particolari condizioni di natura oggettiva** che determinano nel caso di Servizi e Forniture:

- una variazione del costo > 5% dell'importo complessivo;
- l'adeguamento opera nella misura dell'80% (cioè si applica per l'80% della quota eccedente la soglia del 5%).

Art. 1.24 - PENALI

Trattandosi di acquisto di forniture finanziato con fondi PNRR, la Stazione Appaltante si riserva di applicare una penale pari all'1 per mille dell'importo dell'ordine, non correttamente evaso, nei seguenti casi:

- mancato rispetto dei termini di consegna della fornitura;

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

- mancata sostituzione della merce “non conforme” entro i termini di consegna indicati.

Inoltre, è prevista una penale pari al 6 per mille dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo nella produzione della documentazione che accompagna la fornitura in argomento.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere direttamente all'acquisto sul libero mercato di Supporti digitali per l'accessibilità di eguali quantità e qualità equivalente, per quanto possibile nei limiti dell'infungibilità della fornitura contrattualizzata, addebitando i relativi ulteriori costi al Fornitore per danni arrecati dal medesimo a seguito di una non corretta esecuzione della fornitura stessa.

L'applicazione delle penali è proposta dal Responsabile Unico del Progetto/DEC, valutate anche le eventuali giustificazioni prodotte dal Fornitore.

L'importo delle penali applicate sarà trattenuto sul pagamento delle relative fatture e non può superare complessivamente il 10% dell'ammontare netto contrattuale, concorso il quale la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, con conseguente esecuzione della fornitura in danno della Ditta fornitrice inadempiente.

Art. 1.25 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E INADEMPIMENTI CONTRATTUALI

Fermo disposto quanto previsto dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., la Stazione Appaltante ha diritto di risolvere il Contratto in caso di:

- ritardo nello svolgimento delle prestazioni previste dal Contratto;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale impiegato nonché del rispetto dei contratti collettivi di lavoro;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge, regolamento e delle clausole contrattuali, tali da compromettere la qualità, la regolarità e la continuità della prestazione;
- frode nella esecuzione della fornitura/servizio.

La Direzione regionale Musei nazionali Calabria può altresì risolvere di diritto ex art. 1456 c.c., mediante pec, senza bisogno di diffida ad adempiere e di intervento dei competenti organi giudiziari, oltre che nelle ipotesi previste nel precedente Art. 1.19 “Penali”, nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti di cui agli artt. 94-95-100, comma 3, del D.Lgs 36/2023 e s.m.i. durante l'esecuzione del contratto;
- in caso di fallimento dell'appaltatore, di liquidazione coatta e concordato preventivo, salvo il caso di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'articolo 124 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- cessione del Contratto;
- violazioni alla disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i..

Art. 1.26 - RECESSO DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante avrà il diritto insindacabile di recedere dal contratto in ogni momento, mediante formale comunicazione alla Ditta fornitrice, con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni, ai sensi dell'articolo 123 del

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

LOCRI (RC). MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO NAZIONALE

D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e, per quanto applicabile, ai sensi dell'articolo 2237, co. 1, del Codice Civile, con riserva di utilizzare la prestazione effettivamente eseguita sino al momento del recesso.

In tal caso, il Fornitore avrà diritto unicamente al pagamento delle prestazioni effettuate sino al momento del recesso.

La comunicazione di recesso dovrà essere effettuata mediante email PEC, all'indirizzo indicato dal Fornitore in sede di Offerta.

Art. 1.27 - CESSIONE DEL CONTRATTO.

È assolutamente vietato, a pena di immediata risoluzione del contratto per colpa del Fornitore, con risarcimento di ogni danno e spesa alla Stazione Appaltante, la cessione totale o parziale del contratto.

Art. 1.28 – PROROGA CONTRATTUALE

A norma dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. è ammessa la proroga contrattuale, che avrà una tempistica decisa e comunicata al Fornitore dal RUP/DEC.

Art. 1.29 - GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., non è richiesta la garanzia provvisoria di cui al successivo articolo 106 del Codice dei contratti pubblici.

Art. 1.30 - GARANZIA DEFINITIVA

La garanzia definitiva costituita sotto forma di fideiussione non è richiesta da questa Stazione Appaltante.

Art. 1.31 - SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

Sono a carico del Fornitore tutte le spese inerenti la stipula del Contratto, redatto in forma pubblica amministrativa digitale.

Art. 1.32 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie che possano sorgere dall'esecuzione del presente Capitolato Tecnico e non definite in via amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario del competente Foro di Cosenza.

Il presente Capitolato Tecnico dovrà essere firmato dal Fornitore che ne accetta i termini e le condizioni quale parte integrante della documentazione contrattuale.